

經濟部水利署

「出版品編號申請」及「光碟電子檔繳交」 作業說明(202312 修正版)



中華民國 94 年 10 月 26 日核定
中華民國 95 年 11 月 22 日修訂
中華民國 96 年 11 月 14 日修訂
中華民國 97 年 3 月 26 日修訂
中華民國 97 年 7 月 9 日修訂
中華民國 101 年 11 月 19 日修訂
中華民國 103 年 8 月 8 日修訂
中華民國 110 年 10 月 1 日修訂
中華民國 110 年 12 月 15 日修訂
中華民國 112 年 11 月 10 日修訂
中華民國 112 年 11 月 29 日修訂

一、概述

政府出版品是政府資訊公開管道之一環，亦為一個國家的知識經濟及文化資產的重要成分，為建立政府出版品管理制度，促進政府出版品普及流通，文化部訂定「政府出版品管理要點」於民國 102 年 12 月 13 日文化部文版字第 1023036657 號函訂定，並於民國 110 年 2 月 25 日文化部文版字第 1102005933 號函及民國 111 年 8 月 9 日文化部文版字第 1113020817 號函修正。

本署為加強各業務組室暨所屬機關政府出版品之管理與流通，爰依據文化部「政府出版品管理要點」，擬定本署「出版品編號申請」及「光碟電子檔繳交」作業說明，其內容包含出版品編號申請作業說明，重點包括：編號申辦、申辦類別、申辦網址、編號取得、編號原則、申辦規定、全文處理方式、成果報告書印製格式及繳交規定、成果光碟電子檔案繳交規定、報告書格式示(範)例、自行檢查表列印、寄存規定及業務聯絡事宜等。

本作業說明之主要目的在於規劃本署暨所屬機關出版品編號申請及光碟電子檔繳交的作業流程與規格，除便利出版品的管理及流通外，同時強化光碟電子檔的加值應用；提供本署出版品電子書數位閱覽服務，落實水利資訊成果之電子書流通、共享與應用。

二、「出版品編號申請」及「光碟電子檔繳交」作業說明

本說明依據文化部「政府出版品管理要點」研擬，透過編號申辦、申辦類別、申辦網址、編號取得、編號原則、申辦規定、全文處理方式、成果報告書印製格式及繳交規定、成果光碟電子檔案繳交規定、報告書格式示(範)例、自行檢查表列印、寄存規定及業務聯絡事宜等，以加強本署暨各所屬機關對於出版品的管理、應用與流通。

本署出版品編號申請主要區分為 2 大類，第 1 類為水利署電子書編號；第 2 類為政府出版品統一編號，相關分類及申請作業說明如下表所示。

編號申辦者 (2 擇 1)	水利署電子書編號(eBook Number；簡稱 EBN)	政府出版品統一編號(Government Publications Number；簡稱 GPN)
申辦類別	非屬右欄所列之本署出版品者，如：計畫屬性為一般維護、養護、操作、內規、宣導、教育訓練、成果發表、法規研修委辦成果（資源不供分享者）等，或僅有結案時繳交之報告者。	凡圖書(年報、專書、法規彙編及委辦計畫成果或委辦計畫成果內完成之手冊或要點)，連續性出版品(期刊)，非書資料(小冊子、地圖、錄音帶、錄影帶、幻燈片等出版資料)及電子出版品，等具出版價值者。
申辦網址	水利署公務雲(網址 https://cloud.wra.gov.tw) 登入，於應用系統之「圖書典藏及影音數位平台」之電子書編號 (EBN) 服務。	政府出版資訊網 (網址 https://gpiadmin.culture.tw)
編號取得	為 10 碼；經由水利署圖書典藏及影音數位平台取號。	為 10 碼；經由政府出版資訊網取號。
編號原則	<ol style="list-style-type: none"> 1. 每種圖書第一次出版時應編號，重印(如:2 刷、3 刷)時不必申請新號，沿用舊之 EBN/GPN 編號即可。 2. 裝訂與版式有顯著變化時須重新編號。 3. 不同版次和裝訂之圖書應分別編號。 4. 重印書更改書名時須重新編號。 5. 同一書名之多冊書，請就各分冊分別申請 EBN/GPN 編號；若欲申請套書單一編號，須於備註項說明包含的冊數及分冊書名。 6. 填寫相關欄位資料後取得編號。 	

<p>申辦規定</p>	<p>1. 請於期末審查會議後成果報告書列印前，完成 EBN/GPN 編號申請（於 EBN 與 GPN 中二擇一）。</p> <p>2. EBN/GPN 編號為 1 年 1 號不能延用(含延續性計畫)，同書名之套書可各單冊分別給號，取號後即不可更改。</p>	<p>3. 具國際標準書號(ISBN)之出版品，於申請政府出版品統一編號 (GPN)時，應同申請銷售收入免徵營業稅之認可。</p>
<p>全文處理方式</p>	<p>基於政府資訊公開原則，凡申辦 EBN 編號，除「政府資訊公開法」第 18 條規定應予限制公開或不予提供者外，原則以全文公開下載為原則，相關作法如下：</p> <p>1. 請各單位於年度計畫提報作業進行時，先進行公開或限制公開之篩選檢討，並於本署委辦計畫管理系統年度計畫提報時，勾選是否全文公開下載。</p> <p>2. 原則上由主辦單位依計畫特性與實際完成報告書內容，逐案確認是否全文下載，並於申辦電子書編號(EBN)時，再確認修改是否全文公開下載。</p>	<p>基於政府資訊公開原則，凡申辦政府出版品統一編號 (GPN)者，全文公開於水利署圖書典藏及影音數位平台，並提供電子書線上閱讀。</p>
<p>成果報告書印製格式及繳交規定</p>	<p>1. 本署成果報告書為 A4 (21 x 29.7cm)規格，封面顏色一律依規定採<u>白</u>色，請以橫書版面呈現；圖、表或相片標題等請採阿拉伯數字的“章節-編號”格式，如：“圖 1-1”、“表 1-1”（請依報告封面、摘要、Abstract、目錄、圖目錄、表目錄、內文、附錄、版權頁及報告封底順序排列）。</p> <p>2. 報告封面及書脊之出版年月請改為數字書寫(如：中華民國 112 年 12 月)，封面並列印本署委辦計畫編號(如：MOEAWRA1120001)。</p> <p>3. 成果報告書內應含有版權頁（申請 EBN 編號者，應於完成 EBN 編號申請後，由水利署圖書典藏及影音數位平台列印版權頁），放置封底之前一頁。</p> <p>4. 成果報告書封底應列印 EBN/GPN 編號及定價；申請 GPN 編號者要有 ISBN 編號及 Barcode 條碼。</p>	

1. 成果光碟電子檔案繳交包括：定稿完整內文檔、定稿封面檔(含封面、版權頁及封底)及轉製符合規定之定稿印製用 PDF 檔
 - (1) 檔案儲存以冊為單元，所有章節(含目次、內文、版權頁等)均儲存於同一檔案，封面、版權頁及封底另存一個檔案為原則；檔案以申請電子書編號(EBN)或政府出版品統一編號(GPN)為命名原則。
 - (2) 繳交 1 個定稿完整內文檔，檔案命名原則：(EBN 或 GPN 編號).doc (或pdf)，例如：10112A0001.doc 或 10112A0001.pdf。
 - (3) 繳交定稿封面檔(含封面、版權頁及封底)，檔案命名原則：(EBN 或 GPN 編號)c.doc (或pdf)，例如：10112A0001c.doc 或 10112A0001c.pdf)。
 - (4) 繳交轉製符合規定之定稿印製用 PDF 檔(含封面+完整內文+版權頁+封底)，檔案命名原則：(EBN 或 GPN 編號)b.pdf，例如：10112A0001b.pdf)。

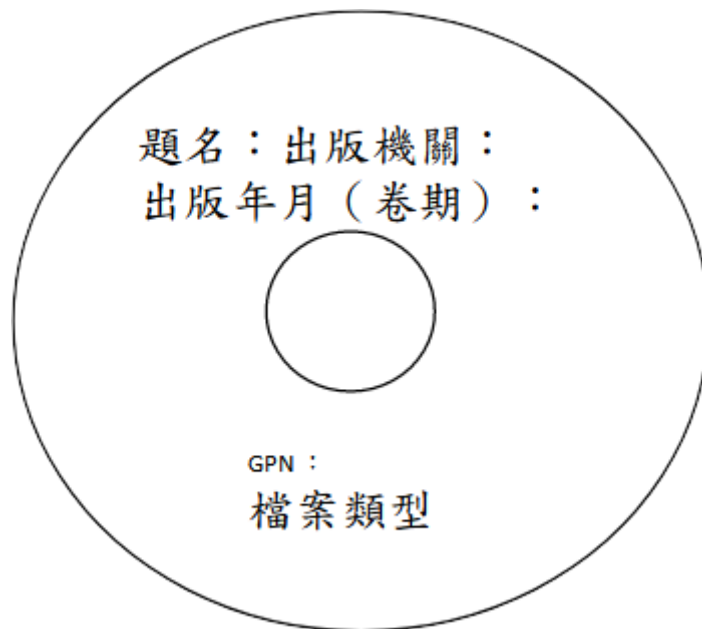
2. 定稿印製用 PDF 檔格式設定：

設定項目	設定值
PDF 檔相容性	Acrobat 6.0 以上版本
字型	嵌入所有字型
解析度	600dpi 以上
顏色	CMYK

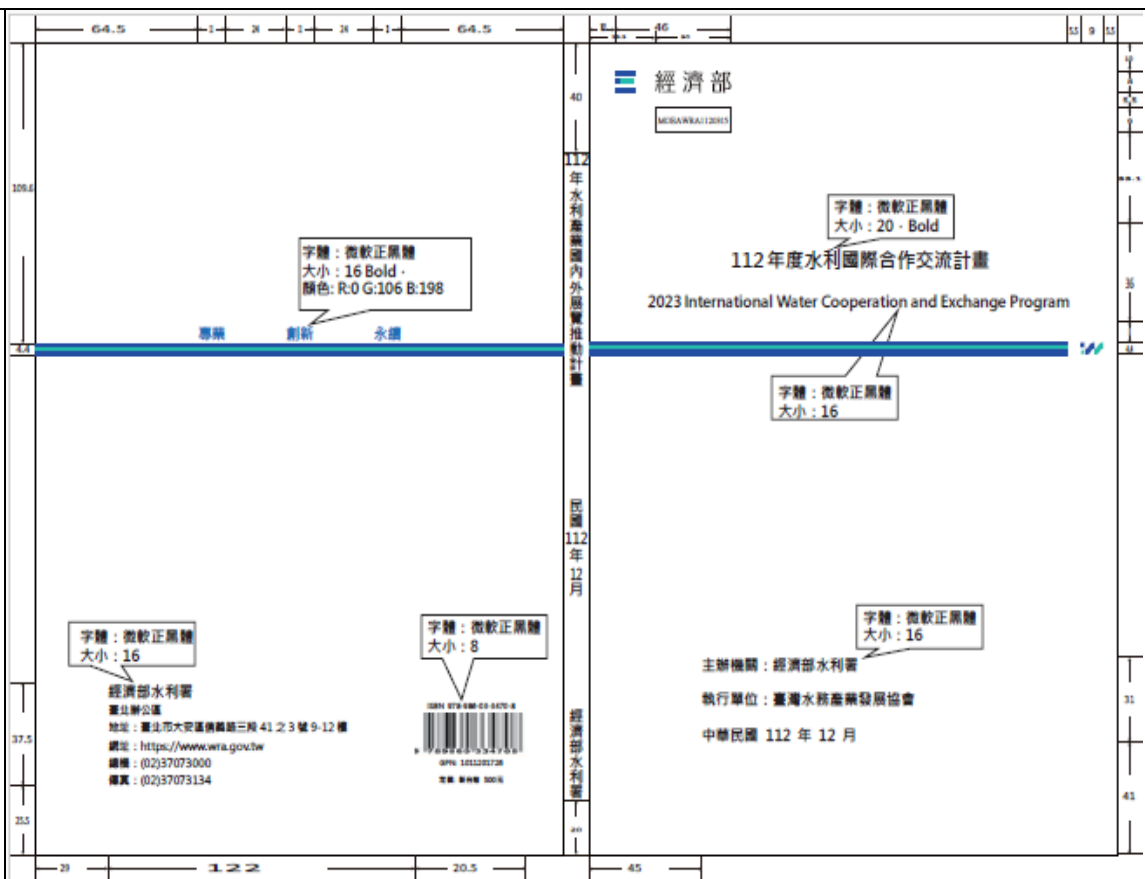
3. 定稿印製檔係指運用排版軟體（例如 Word）將文字及圖片加以編排，所產生欲交付印刷之檔案；印製用PDF 檔係指將定稿印製檔轉置為 PDF 檔案。
4. 定稿印製用 PDF 檔應設定書籤功能，其層次應與原紙本書目錄功能相同，應列至章、節、附錄及圖表，且，目錄、圖目錄或表目錄書籤皆應設定有連結功能。
5. 檔案勿設保全及密碼保護：前項印製用PDF 檔之內嵌文字應允許搜尋、可複製及貼入文字編輯軟體，請勿設保全及密碼保護，且確認內容無不完整或毀損情形。
6. 成果光碟電子檔繳交時，請用單片裝 CD 空白外殼，內附本署制式光碟片封面、封底、書背。請勿使用 CD 綿布套附於出版報告書後

面(即成果報告書與光碟電子檔分開)。

7. 載體應記載資訊：光碟碟面應載明出版品之題名、出版機關、出版年月、出版品編號(EBN/ GPN)、檔案類型、卷期等事項，示例如右。



經濟部水利署暨所屬機關計畫報告封面、書脊、封底格式示例 (A4 橫式報告)



*上圖標示之尺寸單位為 mm。

*封面底字體一律使用微軟正黑體(中文)，微軟正黑體(英文)。

*封面底紙張使用 200g/m2 色卡紙。

*封面底色使用白色印製。

*封面底規格為 A4：210mmx297mm。

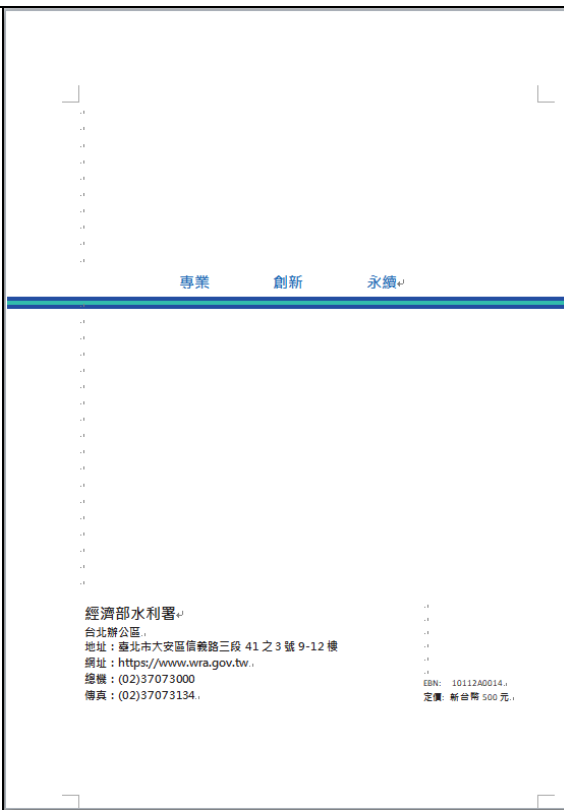
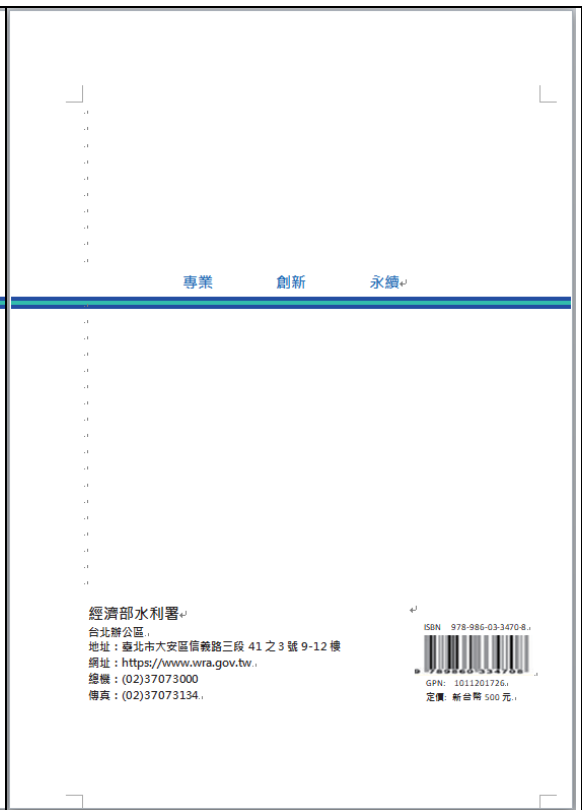
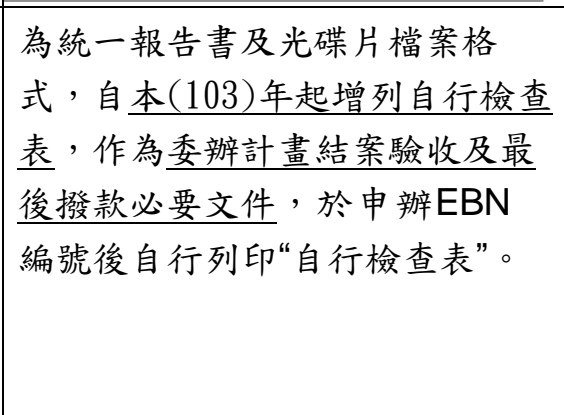
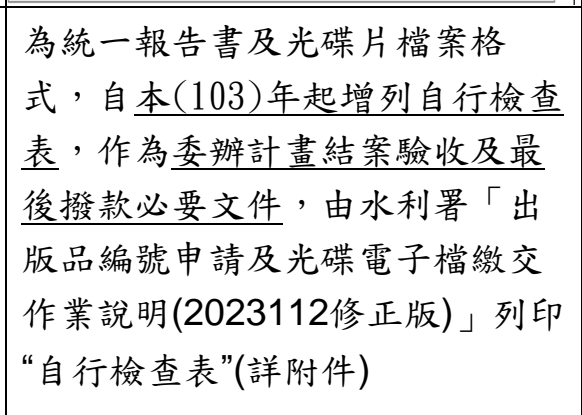
*正確標準色彩使用規範請參照綠線(R:42 G:210 B:201)，藍線(R:0 G:106 B:198)

*本示例色彩規範為電腦輸出成品，僅供參考。

*書背:計畫名稱過長時，列印位置可微調。



<p>成果報告書封面 (範例)</p>	<p>經濟部 MOEAWRA1120304</p> <p>112年度圖書典藏及影音數位平台擴充維護 2023 Book and Video Archives Platform Project : ExtensionFunctions and Maintenance</p> <hr/> <p>主辦機關：經濟部水利署 執行單位：凌網科技股份有限公司 中華民國 112 年 12 月</p>	<p>經濟部 MOEAWRA1120315</p> <p>112年度水利國際合作交流計畫 2023 International Water Cooperation and Exchange Program</p> <hr/> <p>主辦機關：經濟部水利署 執行單位：臺灣水務產業發展協會 中華民國 112 年 12 月</p>
	<p>成果報告書版權頁 (範例) (請放封底前一頁)</p>	<p>經濟部水利署出版品版權頁資料 112年度圖書典藏及影音數位平台擴充維護</p> <hr/> <p>出版機關：經濟部水利署 地址：106242 臺北市信義路3段41-3號9-12樓 電話：(02) 3707-3000, 0800-212239 傳真：(02) 3707-3134 網址：https://www.wra.gov.tw/ 編著者：凌網科技股份有限公司 出版年月：112年12月 版次：初版 定價：新臺幣500元 EBN：10112A0014</p> <p>著作權管理資訊：經濟部水利署保有所有權利。欲利用本書全部或部分內容者，本書全部或部分內容者，需徵求經濟部水利署同意或書面授權</p> <p>電子出版：本書製有光碟片 聯絡資訊：經濟部水利署 電話：(02) 3707-3000, 0800-212239</p>

<p>成果 報告書封底 (範 例)</p>	 <p>經濟部水利署 台北辦公區 地址：臺北市大安區信義路三段 41 之 3 號 9-12 樓 網址：https://www.wra.gov.tw. 總機：(02)37073000 傳真：(02)37073134</p> <p>EBN: 10112A0014 定價：新台幣 500 元。</p>	 <p>經濟部水利署 台北辦公區 地址：臺北市大安區信義路三段 41 之 3 號 9-12 樓 網址：https://www.wra.gov.tw. 總機：(02)37073000 傳真：(02)37073134</p> <p>ISBN 978-986-03-3470-8 GPN: 1011201726 定價：新台幣 500 元。</p>
	<p>*背面出版單位資訊為範例，請以實際出版單位所在辦公區(例如：台中辦公區、台北辦公區、新店辦公區)及地址呈現</p>	<p>*背面出版單位資訊為範例，請以實際出版單位所在辦公區(例如：台中辦公區、台北辦公區、新店辦公區)及地址呈現</p>
<p>成果 光碟片封面、 脊背及封底 (範 例)</p>	 <p>題名：112年度圖書典藏及影音數位平台擴充維護 內容大要：成果報告書 出版機關：經濟部水署（臺北辦公區） 臺北市信義路三段41-23號9-12樓 www.wra.gov.tw (02) 37073000 製作單位：凌網科技股份有限公司 新竹縣竹北市白元一路8號5樓之6 (03)560-1296 出版年月：中華民國112年12月 版次：初版 系統需求設備：Windows相容系統、MS Word2007版本 以上軟體 - Acrobat Reader 定價：新臺幣500元整 EBN：10112A0014</p> <p>經濟部 112年度圖書典藏及影音數位平台擴充維護 2023 Book and Video Archives Platform Project: Extension Functions and Maintenance 主辦機關：經濟部水利署 執行單位：凌網科技股份有限公司 中華民國 112 年 12 月</p>	 <p>題名：112年度水利產業國內外展覽推動計畫 內容大要：成果報告書 出版機關：經濟部水署（臺北辦公區） 臺北市信義路三段41-23號9-12樓 www.wra.gov.tw (02) 37073000 製作單位：臺灣水務產業發展協會 臺北市 (02) 出版年月：中華民國112年12月 版次：初版 系統需求設備：Windows相容系統、MS Word2007版本 以上軟體 - Acrobat Reader 定價：新臺幣500元整 GPN：1011201726</p> <p>經濟部 112年度水利產業國內外展覽推動計畫 2023 Promotion of domestic and international exhibition for Water industry 主辦機關：經濟部水利署 執行單位：臺灣水務產業發展協會 中華民國 112 年 12 月</p>
<p>自行 檢查 表列 印</p>	<p>為統一報告書及光碟片檔案格式，自本(103)年起增列自行檢查表，作為委辦計畫結案驗收及最後撥款必要文件，於申辦EBN編號後自行列印“自行檢查表”。</p>	<p>為統一報告書及光碟片檔案格式，自本(103)年起增列自行檢查表，作為委辦計畫結案驗收及最後撥款必要文件，由水利署「出版品編號申請及光碟電子檔繳交作業說明(2023112修正版)」列印“自行檢查表”(詳附件)</p>

<p style="text-align: center;">寄存 規定</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. 出版機關免備文，逕送水利署台中辦公區圖書室，紙本報告書 1 冊及光碟 1 片，以供流通閱覽及館藏。 2. 成果報告書及光碟之定價及印製冊數由各承辦單位決定。 	<ol style="list-style-type: none"> 1. 出版機關依規定應備文，請登入「政府出版品資訊網」\分發作業\查詢應分送單位項下，依據應分送單位\寄存圖書館，印製分送清單後寄送。 2. 出版機關若要分送至展售門市請登入「政府出版品資訊網」\分發作業\印製分送清單項下，下載委託統籌展售清單(空白表)，印製分送清單後寄送。 3. 免備文，逕送本署臺中辦公區及水利規劃分署圖書室各 1 冊紙本報告書及各 1 片光碟，以供流通閱覽及館藏。 4. 成果報告書及光碟之定價由各承辦單位決定。
<p style="text-align: center;">業務 聯絡</p>	<p>水利署台中辦公區圖書室 Tel:04-22501474</p>	<p>文化部人文及出版司 Tel:02-85126464</p>
<p style="text-align: center;">聯絡 事宜</p>	<p>申辦問題，洽本署資訊室 (02-37073108)</p>	<p>申辦問題，洽本署綜企組二科 (02-37073057)</p>

附件

經濟部水利署出版品繳交自行檢查表

計畫名稱：_____

案號(委辦計畫編號)：_____

日期：____年____月____日

自行檢查單位：_____

主辦人員：_____

作業類別	檢查項目容	檢查結果	檢查情形說明
編號取得	成果報告書依本署出版品統一編號申請及光碟電子書建檔作業說明(文件參考：本署圖書典藏及影音數位平台(https://lib.wra.gov.tw /訊息專區\作業法規項下)規定，申請電子書編號(EBN)或政府出版品統一編號(GPN)。	<input type="checkbox"/> 符合 <input type="checkbox"/> 不符合	
成果報告書印製格式及繳交規定	1. 報告書為 A4 (21 x 29.7cm) 規格，封面顏色一律依規定採白色，並以橫書版面呈現。	<input type="checkbox"/> 符合 <input type="checkbox"/> 不符合	
	2. 成果報告書封面列印本署委辦計畫編號(如：MOEAWRA1120002，不要有空格或特殊符號)。	<input type="checkbox"/> 符合 <input type="checkbox"/> 不符合	
	3. 成果報告書圖、表或粗片標題等採阿拉伯數字的章節-編號"格式，如：圖 1-1"、表 1-1" (依報告封面、摘要、Abstract、目錄、圖目錄、表目錄、內文、附錄、版權頁及報告封底順序排列)。	<input type="checkbox"/> 符合 <input type="checkbox"/> 不符合	
	4. 成果報告書內含有版權頁，並放置封底之前一頁。	<input type="checkbox"/> 符合 <input type="checkbox"/> 不符合	
	5. 成果報告書封底列印電子書編號(EBN)或政府出版品統一編號(GPN) 編號及定價；申請GPN 編號者，要有 ISBN 編號及 Barcode 條碼。	<input type="checkbox"/> 符合 <input type="checkbox"/> 不符合	
成果光碟電子檔案繳交規定	<p>1. 成果光碟電子檔案繳交包括：定稿完整內文檔、定稿封面檔(含封面、版權頁及封底)及轉製符合規定之定稿印製用PDF檔</p> <p>(1) 檔案儲存以冊為單元，所有章節(含目次、內文、版權頁等)均儲存於同一檔案，封面、版權頁及封底另存一個檔案為原則；檔案以申請電子書編號(EBN)或政府出版品統一編號(GPN)為命名原則。</p> <p>(2) 繳交1 個定稿完整內文檔，檔案命名原則：(EBN 或 GPN 編號).doc(或pdf)，例如：10112A0001.doc 或 10112A0001.pdf。</p> <p>(3) 繳交定稿封面檔(含封面、版權頁及封底)，檔案命名原則：(EBN 或GPN 編號)c.doc(或pdf)，例如：10112A0001c.doc 或 10112A0001c.pdf。</p>	<input type="checkbox"/> 符合 <input type="checkbox"/> 不符合 <input type="checkbox"/> 符合 <input type="checkbox"/> 不符合 <input type="checkbox"/> 符合 <input type="checkbox"/> 不符合	

成果 光碟 電子 檔案 繳交 規定	(4)繳交轉製符合規定之定稿印製用PDF 檔(含封面+完整內文+版權頁+封底)，檔案命名原則：(EBN 或GPN 編號)b. pdf，例如：10112A0001b. pdf。	<input type="checkbox"/> 符合 <input type="checkbox"/> 不符合	
	2. 定稿印製用 PDF 檔設定書籤功能，其層次應與原紙本書目錄功能粗同，列至章、節、附錄及圖表，且，目錄、圖目錄或表目錄書籤皆應設定有連結功能。	<input type="checkbox"/> 符合 <input type="checkbox"/> 不符合	
	3. 繳交成果光碟電子檔案勿設保全及密碼保護。	<input type="checkbox"/> 符合 <input type="checkbox"/> 不符合	
	4. 繳交成果光碟電子檔，以單片裝 CD 空白外殼，內附本署制式光碟片封面、封底、書背(勿使用 CD 綿布套附於出版報告書後面，即成果報告書與光碟電子檔分開)。	<input type="checkbox"/> 符合 <input type="checkbox"/> 不符合	
其他補充說明：			

註：1. 自行檢查情形除勾選符合外，未符合者必須於說明欄內詳細記載檢查情形。

2. 依據中華民國 103 年 11 月 11 日經水綜字第 10314088830 號函，自 103 年起增列自行檢查表，作為委辦計畫結案驗收及最後撥款必要文件。

3. 注意：請勿在成果報告書洩露他人個資！

為避免違反「個人資料保護法」規定，成果報告書內容如有涉及個人資料，包含自然人之姓名、出生年月日、國民身分證統一編號、護照號碼、特徵等及其他得以直接或間接方式識別該個人之資料，請確認是否已將涉及個人個資部份移除後再行交付成果報告書檔案。

填表人：_____ 複核：_____ 單位主管：_____