

機關學校常態節水評比成效通知【切結/申復填報作業須知】

依據經濟部「機關學校常態節水行動獎勵原則」(111年9月19日經授水字第11120213070號函)，辦理各機關學校節水評比相關事宜。其中，第七點訂定節水績優單位及執行不佳單位節水評比指標總得分需位於各該分類之前百分之二十五及後百分之二十五、規範績優單位獎勵基準及執行不佳單位考核基準，另第八點針對節水評比期間結果，各機關學校如有正當原因致用水量增加或減少，導致符合執行不佳單位或達績優單位獎勵基準者，不適用第七點評比處理結果。因此，經濟部水利署針對【114年度】機關學校常態節水【績優單位及執行不佳單位】評比成效進行函文通知，請依函文期限完成相關填報及函復作業。

【注意事項】

- 一、本評比成效僅針對績優單位及執行不佳單位進行通知，評比結果如未達常態節水行動獎勵原則第七點相關獎勵事由者，無需進行填報。
- 二、評比結果為績優單位及執行不佳單位者，請依函文期限完成相關填報及函復作業。

機關代碼查詢 | 節約用水措施 | 網站地圖

政府機關及學校 節約用水填報網站

經濟部水利署
Water Resources Agency Ministry of Economic Affairs

機關學校常態節水評比成效 通知填報作業開始了

資料確認填報

監督與考核

評比期間用水資訊

機關學校常態節水行動獎勵原則
(經授水字第11120213070號修正)

節水行動獎勵原則

最新消息

- ▶ 111年度機關學校常態節水評比【成效通知申復/切結】填報作業已經開始了 [2023/01/10]
- ▶ 公告「政府機關及各級學校人均用水量參考值」修正(採計105年至109年參考值之平均值) [2022/09/21]
- ▶ 機關學校常態節水行動獎勵原則(1110919經授水字第11120213070號函修正) [2022/09/21]
- ▶ 經濟部公告「機關學校常態節水行動獎勵原則」第七點及第五點附表一至附表三修正 [2022/09/21]
- ▶ 111年度機關學校節水用水填報系統，各項基本資料【資料確認與填報作業】開始了！！ [2022/04/12]

更多消息...

政府機關及學校節約用水填報網站：https://web.wra.gov.tw/wra_ewater/

節水評比成效通知填報步驟：

1.點選 [監督與考核] 或 [評比期間用水資訊] 功能



2.輸入帳號/密碼



帳號

密碼

☐ 在瀏覽器重新啟動時記住我的登入資料

[忘記密碼怎麼辦？](#)

註1：因應「行政院組織改造之新舊機關名稱異動作業」，如果新的「機關代碼」帳號無法登入時，請先用舊的「機關代碼」登入，仍然可以進行確認作業。再以電話通報系統聯絡人，新的機關代碼異動會一併處理。

註2：「帳號」即是「機關代碼」，皆為10碼（例如「123456789A」），

3.於 POPUP 視窗，(https://web.wra.gov.tw/wra_ewater/showMessage1.aspx)

由 機關學校常態節水行動獎勵原則評比期間用水資訊彙總表 **最下方**

點選 **【常態節水評比成效通知】** 網頁...

機關學校常態節水行動獎勵原則評比期間用水資訊彙總表 [友善列印](#)

1. 自來水月份用水度數(收費月份) [查詢](#)

時間	1月	2月	3月	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月
103年	456	409	391	392	392	498	420	599	551	512	528	467
104年	488	415	402	347	332	327	373	407	455	461	428	449
105年	346	425	262	409	390	480	488	485	539	511	394	534
106年	407	426	430	563	410	509	502	509	522	528	534	556
107年	823	406	749	381	769	567	1050	536	1209	615	1030	504
108年	792	458	725	442	758	549	1454	608	1256	541	1143	566
109年	837	346	865	454	791	613	1538	622	1250	592	1027	435
110年	780	444	693	413	793	405	901	454	1037	510	998	429
111年	765	414	728	416	771	506	936	670	1088	730	1221	733
112年	740	423	689	437	699	606	935	526	1060	541	999	433
113年	728	378	776	439	843	655	1134	606	1070	660	1147	495
114年	836	426	839	628	886	704	1091	593				

註1：空格代表該月無資料(二個月收費1次或水公司尚未提供資料)。

註2：收費月份用水度數計算流程：是以水公司提供【各水錶】之收費月份(水費收據)【實用度數】資料，乘以其【分攤比例】/100，計算所得到的用水度數加總後之總和。

2.自來水【評比期間】用水度數(收費月份)

年度	評比期間	用水度數	用水量增減率(%)
104年度	103.09～104.08	5149	
105年度	104.09～105.08	5078	1.38%
106年度	105.09～106.08	5734	-12.92%
107年度	106.09～107.08	7421	-29.42%
108年度	107.09～108.08	9144	-23.22%
109年度	108.09～109.08	9572	-4.68%
110年度	109.09～110.08	8187	14.47%
111年度	110.09～111.08	8180	0.09%
112年度	111.09～112.08	8827	-7.91%
113年度	112.09～113.08	8592	2.66%
114年度	113.09～114.08	9375	-9.11%

註1：評比期間用水量為前為一年九月至當年八月自來水收費月份。

註2：用水量增減率(%)=(評比期間前一年同期用水量－評比期間用水量)÷(評比期間前一年同期用水量)×100。

註3：用水量增減率(%)為負值代表用水量增加；正值代表用水量減少。

3.自來水【年度】用水度數(收費月份)

年度	用水期間	用水度數	填報人數	LPCD統計值	LPCD增減
103年	103.01～103.12	5617	578	26.63	
104年	104.01～104.12	4884	574	23.31	
105年	105.01～105.12	5261	487	29.52	-6.21
106年	106.01～106.12	5896	487	33.17	-3.65
107年	107.01～107.12	8638	487	48.60	-15.43
108年	108.01～108.12	9291	487	52.27	-3.67
109年	109.01～109.12	9368	487	52.56	-0.29
110年	110.01～110.12	7858	487	44.21	8.35
111年	111.01～111.12	8977	487	50.50	-6.29
112年	112.01～112.12	8088	487	45.50	5.00
113年	113.01～113.12	8933	487	50.12	-4.61

註1：LPCD(每人每日用水量)統計值=(用水度數)÷(年度單位內填報人數)÷(該年天數)×1000公升；LPCD單位：公升／人／天。

註2：單位內填報人數指該單位於年度內所有在職員工及師生總人數，但不含臨時洽公人數。

註3：LPCD增減=(前一年度LPCD統計值－當年度LPCD統計值)。負值代表LPCD值增加；正值代表LPCD值減少。

4.基本資料填報(統計時間：2025/10/1)

基本資料（一）	基本資料（二）	自來水錶資料	其他水源資料	用水設備資料
已確認	已確認	已確認	已確認	已確認

5.用水設備資料 記錄最近更新時間：2025/5/19 下午 12:04:00

	小便器 (A)	高水箱馬桶 (B)		低水箱馬桶 (D)		快沖式(沖水閥)馬桶 (F)	
		一般型	省水型 (C) 具省水標章或 二段式沖水	一般型	省水型 (E) 具省水標章或 二段式沖水	一般型	省水型 (G) 具省水標章或 二段式沖水
男廁所	30	0	0	0	4	0	16
女廁所	-----	0	0	0	4	0	20
總計	30	0	0	0	8	0	36

	一般水龍頭 (H)		自閉式水龍頭 (K)	感應式水龍頭 (L)
	非省水型(I) 耗水量大, 無節水裝置	省水型(J) 具省水標章或 起波器、調整器		
總計	0	0	0	20
省水器材安裝率	100.00%			

註1：省水器材安裝率(%)=(省水型用水設備數量)÷(用水設備數量)×100%。

= $\Sigma(A+C+E+G+J+K+L)/\Sigma(A+B+D+F+H+K+L) \times 100\%$

6. 常態節水工作推動/自主查漏管理(基本資料(二))

項目	填寫內容	備註說明
1.設置專責用水管理組織及人員	有	
2.張貼海報、貼紙(跑馬燈)節水宣導	有	
3.回收窗型冷氣機冷凝水	無	
4.回收 RO 飲水機排放廢水	無	
5.回收洗手台洗手水	無	
6.生活雜排水系統(中水系統)	無	
7.雨水貯留系統	有	澆灌
8.定期查漏計畫或相關制度	無	
9.上年度發生器材或管線漏水	無	

7. 其他水源使用/計量設備情形(其他水源資料)

水源別項目	填寫內容
1.簡易自來水	未使用
2.地下水（井水）	未使用
3.雨水	有使用但未計量
4.中水(回收水)	未使用
5.其他	未使用

請點選【**常態節水評比成效通知**】網頁，確認資料並填寫列印(切結書/申復書)。

4.確認資料並填寫列印 成效通知 及 (切結書/申復書)。

(https://web.wra.gov.tw/wra_ewater/Water/page13.aspx)

(1)成效通知頁面(以 112 年度為例說明)

112 年度機關學校常態節水評比成效通知

依據「機關學校常態節水行動獎勵原則」，透過「政府機關及學校節約用水填報網站」資料，並依節水量指標、用水管理指標、省水器材指標及常態節水工作推動指標計算得分，評比期間(111 年 9 月至 112 年 8 月)貴單位資料如下：

機關代碼： 機關名稱：

屬性分類：**業務機關(地政事務所)** 每人每日用水量(LPCD)參考值：**41** 公升

一、用水量增減率(A指標滿分35分)

110年 9月~ 111年 8月用水量(度)	111年 9月~ 112年 8月用水量(度)	評比期間 用水量增減率(%)	A指標得分
1121	953	14.99%	25
註：用水量增減率 = (110年9月~ 111年8月用水量 - 111年9月~ 112年8月用水量) ÷ (110年9月~ 111年8月用水量) × 100。用水量增減率(%)為負值代表用水量增加；正值代表用水量減少。			

二、持續推動節水(B指標滿分20分)

108年每人每日 用水量(公升)	110年每人每日 用水量(公升)	111年每人每日 用水量(公升)	B指標得分
22.12	20.58	22.02	20
註：採 108年度為參考年度，計算前二年度(110、 111年度)人均用水量是否低於參考年度，如有1年度符合標準得5分，有2年度符合標準得10分，皆未符合標準得0分；另計算(110、 111年度)人均用水量是否低於參考值，如有1年度符合標準得5分，有2年度符合標準得10分。			

三、基本資料填報(C指標滿分10分)

基本資料填報情形	C指標得分	註：機關學校節約用水填報網站基本資料完整填報及確認得10分，未完整填報及確認得5分，未填報及確認得0分。
完整填報	10	

四、省水器材安裝率(D指標滿分35分)

省水器材安裝率(%)	D指標得分	註：包括馬桶、小便斗、水龍頭(必要之拖布盆水龍頭不予計入)。省水器材安裝率 = (省水型用水設備數量) ÷ (用水設備數量) × 100%。
100.00%	35	

五、落實節水工作項目(E指標滿分20分)

專責用水管理 組織及人員	1	定期查漏計畫 或相關制度	1
張貼海報或貼 紙節水宣導	1	回收窗型冷氣 機冷凝水	0
回收RO飲水機 排水	0	回收洗手台洗 手水	0
設置生活雜排 水(中水)系統	2	設置雨水貯留 系統	2
回收水加裝計量 水錶並統計水量	0	回收水用於沖廁 ，取代自來水用量	4
E指標得分		註：依常態節水工作項目推動落實項目、替代自來水用 水量及加裝計量水錶情形給分。	
11			

六、總得分(A+B+C+D+E，滿分120分)：101分

七、評比結果：貴單位節水評比指標總得分於各類組之前百分之二十五，上年度未曾發生器材或管線漏水，且用水量減少百分之十以上，且省水器材換裝率百分之九十以上、持續推動節水項目得分二十分以上、常態節水工作項目得分十分以上。

八、結果確認(請勾選，並檢附相關資料(詳 切結書)回復；本署彙整後，獎勵結果將再另案函覆貴單位)：

112 年度機關學校常態節水評比成效通知

依據「機關學校常態節水行動獎勵原則」，透過「政府機關及學校節約用水填報網站」資料，並依節水量指標、用水管理指標、省水器材指標及常態節水工作推動指標計算得分，評比期間(111年9月至112年8月)貴單位資料如下：

機關代碼： 機關名稱：

屬性分類：**學校類(國民中學)** 每人每日用水量(LPCD)參考值：**29** 公升

一、用水量增減率(A指標滿分35分)

110年 9月~ 111年 8月用水量(度)	111年 9月~ 112年 8月用水量(度)	評比期間 用水量增減率(%)	A指標得分
5237	5843	-11.57%	0
註：用水量增減率 = (110年9月~111年8月用水量 - 111年9月~112年8月用水量) ÷ (110年9月~111年8月用水量) × 100。用水量增減率(%)為負值代表用水量增加；正值代表用水量減少。			

二、持續推動節水(B指標滿分20分)

108年每人每日 用水量(公升)	110年每人每日 用水量(公升)	111年每人每日 用水量(公升)	B指標得分
83.71	25.24	29.29	15
註：採 108年度為參考年度，計算前二年度(110、111年度)人均用水量是否低於參考年度，如有1年度符合標準得5分，有2年度符合標準得10分，皆未符合標準得0分；另計算(110、111年度)人均用水量是否低於參考值，如有1年度符合標準得5分，有2年度符合標準得10分。			

三、基本資料填報(C指標滿分10分)

基本資料填報情形	C指標得分	註：機關學校節約用水填報網站基本資料完整填報及確認得10分，未完整填報及確認得5分，未填報及確認得0分。
完整填報	10	

四、省水器材安裝率(D指標滿分35分)

省水器材安裝率(%)	D指標得分	註：包括馬桶、小便斗、水龍頭(必要之拖布盆水龍頭不予計入)。省水器材安裝率 = (省水型用水設備數量) ÷ (用水設備數量) × 100%。
15.48%	5	

五、落實節水工作項目(E指標滿分20分)

專責用水管理 組織及人員	1	定期查漏計畫 或相關制度	1
張貼海報或貼 紙節水宣導	1	回收窗型冷氣 機冷凝水	0
回收RO飲水機 排水	0	回收洗手台洗 手水	0
設置生活雜排 水(中水)系統	0	設置雨水貯留 系統	0
回收水加裝計量 水錶並統計水量	0	回收水用於沖廁 ，取代自來水用量	0
E指標得分		註：依常態節水工作項目推動落實項目、替代自來水用 水量及加裝計量水錶情形給分。	
3			

六、總得分(A+B+C+D+E，滿分120分)： 33分

七、評比結果：貴單位節水評比指標總得分於各類組之後百分之二十五，且用水量較去年同期用水量增加百分之十以上及省水器材換裝率低於百分之五十者，應派承辦人及業務主管參加本部節約用水專責人員精進訓練班。

八、結果確認(請勾選，並檢附相關資料(詳 申復書)回復；本署彙整後，獎勵結果將再另案函覆貴單位)：

(2)切結書(頁面)例

承辦人姓名：	<input type="text"/>	職稱：	<input type="text"/>	連絡電話(含分機)：	<input type="text"/>
業務主管姓名：	<input type="text"/>	職稱：	<input type="text"/>	連絡電話(含分機)：	<input type="text"/>
評比成效通知結果確認(請勾選)					
<input type="radio"/> 上述評比結果無誤 <input type="radio"/> 上述評比結果有誤					

切結書

切結是否有以下常態節水行動獎勵原則 **第八點第一項第二款「因縮編、員額減少、建築物減少、基地縮減、增加使用地下水或其他水源(不含雨水、回收水及再生水)致用水減少者」**之情形。

項次	除外事項	檢核結果	補充說明
1	縮編	<input type="radio"/> 有縮編 <input type="radio"/> 無縮編	
2	員額減少	<input type="radio"/> 有員額減少 <input type="radio"/> 無員額減少	
3	建築物減少	<input type="radio"/> 有建築物減少 <input type="radio"/> 無建築物減少	
4	基地縮減	<input type="radio"/> 有基地縮減 <input type="radio"/> 無基地縮減	
5	增加使用地下水	<input type="radio"/> 有增加使用地下水 <input type="radio"/> 無增加使用地下水	

6	上年度評比期間 發生器材或管線 漏水	<input type="radio"/> 有發生器材或管線漏水 <input type="radio"/> 無發生器材或管線漏水	
7	常態節水工作推 動/自主查漏管理 [基本資料(二)]	<input type="radio"/> 有詳實確認填報 <input type="radio"/> 無詳實確認填報	

註1：如有佐證資料請另行檢附，併同切結書/申復書回復。

註2：藍色字體項目為**必填欄位**，需填寫完整[儲存確認]按鈕才有作用。

註3：如需修改申復/切結說明資料，請先點選“無...”選項後，再次點選“有...”選項，進行資料編修。

註4：評比期間為前一年九月至當年八月份(例：112年評比期間為 111.09~ 112.08；上年度評比期間即為 110.09~ 111.08，餘類推)。

中華民國112年11月13日

儲存確認	列印【成效通知】	列印【切結書】
------	----------	---------

藍色字體項目為**必填欄位**，需填寫完整[儲存確認]按鈕才有作用。

(2)申復書(頁面)例

承辦人姓名：	<input type="text"/>	職稱：	<input type="text"/>	電話(含分機)：	<input type="text"/>
業務主管姓名：	<input type="text"/>	職稱：	<input type="text"/>	電話(含分機)：	<input type="text"/>
評比成效通知結果確認(請勾選)					
<input type="radio"/> 上述評比結果無誤 <input type="radio"/> 上述評比結果有誤					

申復書

4	切結是否有以下常態節水行動獎勵原則 第八點第一項第一款「因正當原因（員額增加、基地建築增加、新建工程、衛生防疫、業務量增加等）致用水增加者」之情形。
---	---

項次	除外事項	檢核結果	申復說明
1	員額增加	<input type="radio"/> 有員額增加 <input type="radio"/> 無員額增加	
2	基地建築增加	<input type="radio"/> 有基地建築增加 <input type="radio"/> 無基地建築增加	
3	新建工程	<input type="radio"/> 有新建工程 <input type="radio"/> 無新建工程	
4	衛生防疫	<input type="radio"/> 有衛生防疫工作需求 <input type="radio"/> 無衛生防疫工作需求	
5	業務量增加	<input type="radio"/> 有業務量增加 <input type="radio"/> 無業務量增加	

...

註1：如有佐證資料請另行檢附，併同切結書/申復書回復。

註2：藍色字體項目為**必填欄位**，需填寫完整[儲存確認]按鈕才有作用。

註3：如需修改申復/切結說明資料，請先點選"無...."選項後，再次點選"有..."選項，進行資料編修。

註4：評比期間為前一年九月至當年八月份(例：112年評比期間為111.09~112.08；上年度評比期間即為110.09~111.08，餘類推)。

註5：各項(員額、基地建築、新建工程、衛生防疫、業務量)申復說明，請填具評比期間及上年度評比期間**具體量化數據及增加數量或比例(%)**，例如：當年度評比期間因防疫需要環境消毒3次，比上年度評比期間1次，共計增加3次，增加200%；當年度評比期間新建工程4件，比上年度評比期間1件，共計增加3件，增加300%；當年度評比期間舉辦訓練課程15次，參加人數450人，比上年度評比期間10次，參加人數280人，共計增加訓練課程10次，人數增加170人。

中華民國112年11月13日

儲存確認 列印【成效通知】 列印【申復書】

藍色字體項目為**必填欄位**，需填寫完整[儲存確認]按鈕才有作用。

5.檢附列印出之【**成效通知**】及【**切結書/申復書**】(**免單位用印**)函復水利署。